



historisch  
centrum  
overijssel

# Privacybeleid Historisch Centrum Overijssel

15 mei 2018

Rafaat Alebate  
Margreet Vink-Bos

## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	3
1.1. Algemeen .....	3
1.2. Wettelijke kaders voor de omgang met gegevens .....	3
2. Uitgangspunten .....	4
3. Inwerkingtreding en evaluatie .....	6



## 1. Inleiding

### 1.1. Algemeen

Binnen het Historisch Centrum Overijssel (HCO) wordt gewerkt met persoonsgegevens van burgers, medewerkers en (keten-) partners. Wanneer burgers gebruik maken van de diensten van het HCO worden persoonsgegevens verzameld voor het goed uitvoeren van de (wettelijke) taken van het HCO.

Daarnaast beheert het HCO archiefbescheiden die voor blijvende bewaring in aanmerking komen. Deze archiefbescheiden zijn op grond van de Archiefwet 1995 overgebracht. Na overbrenging is het HCO niet verplicht om op de hoogte te zijn en te blijven van de personen die in archiefbescheiden voorkomen. In het kader van archivering in het algemeen belang is dit niet langer vereist, behalve wanneer dit in verband met de toegankelijkheid noodzakelijk is.

Betrokkenen moeten erop kunnen vertrouwen dat het HCO zorgvuldig en veilig met persoonsgegevens omgaat. Nieuwe technologische ontwikkelingen, innovatieve digitale voorzieningen, globalisering en een steeds meer digitale overheid stellen andere eisen aan de bescherming van persoonsgegevens en privacy. Het HCO is zich hier van bewust en zorgt dat de privacy gewaarborgd blijft, onder ander door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole.

Het bestuur, het managementteam en de medewerkers van het HCO spelen een belangrijke rol bij het waarborgen van privacy. Het managementteam laat namens het bestuur van het HCO middels dit beleid zien dat zij de privacy waarborgt, beschermt en handhaaft. Dit beleid is van toepassing op de gehele organisatie, alle processen, onderdelen, objecten en gegevensverzamelingen van het HCO. Dit privacybeleid van het HCO is in lijn met het algemene beleid van de gemeente Zwolle, gemeente Deventer, het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de relevante nationale en Europese wet- en regelgeving.

### 1.2. Wettelijke kaders voor de omgang met gegevens

Het HCO is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en handhaven van het privacybeleid. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

- Grondwet (artikel 10);
- Handvest van de Grondrechten van de Europese Unie (EHRM);
- Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens (EVRM);
- Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), vanaf 25 mei 2018 vervangen door de Europese Verordening: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
- Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (invoeringsdatum nog onbekend);
- Archiefwet 1995;
- Baseline Informatiebeveiliging Rijkdienst (BIR);
- Baseline Informatiebeveiliging Gemeenten (BIG);



## 2. Uitgangspunten

Het HCO gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. Deze uitgangspunten van het HCO zijn verder uitgewerkt in het privacyreglement. Het HCO houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

### *Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie*

Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt. Met het privacybeleid, privacyreglement, de privacyverklaring en het register van verwerkingsactiviteiten beoogt het HCO duidelijkheid te geven over de wijze waarop het HCO met persoonsgegevens omgaat.

Voor de persoonsgegevens die zich in overgebrachte archiefbescheiden bevinden, vormt de Archiefwet samen met de AVG het wettelijk kader. Op [deze pagina](#) vindt u meer informatie over openbare en beperkt openbare archieven.

### *Grondslag en doelbinding*

Het HCO zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtvaardige grondslag verwerkt.

Persoonsgegevens die voorkomen in overgebrachte archiefbescheiden worden verwerkt met het oog op archivering in het algemeen belang. De Archiefwet 1995 schrijft voor dat archiefbescheiden die voor blijvende bewaring in aanmerking komen, moeten worden overgebracht naar een archiefbewaarplaats (artikel 12 Archiefwet). Welke archiefbescheiden dit zijn, wordt vastgelegd in een selectielijst (artikel 5 Archiefwet). Ieder overheidsorgaan is verplicht een selectielijst op te stellen. De selectiecriteria zijn: de waarde die de bescheiden vertegenwoordigen voor het nationale culturele erfgoed, het belang van de bescheiden voor de overheidsorganen zelf, voor recht- of bewijszoekenden en voor historisch onderzoek.

### *Dataminimalisatie*

Het HCO verwerkt de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. Het HCO streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.

Wanneer het persoonsgegevens in overgedragen archiefbescheiden betreft, vindt in overeenstemming met de Archiefwet 1995 en de AVG na overbrenging geen dataminimalisatie meer plaats.

### *Bewaartermijn*

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens is nodig om de taken van het HCO goed uit te kunnen oefenen of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.



Persoonsgegevens mogen op grond van de AVG voor langere perioden worden opgeslagen voor zover de persoonsgegevens louter met het oog op archivering in het algemeen belang worden verwerkt. Dit geldt in ieder geval voor de archiefbescheiden die volgens een selectielijst voor blijvende bewaring in aanmerking komen. Het HCO heeft een wettelijke taak om overgedragen archiefbescheiden eeuwig te bewaren.

#### *Integriteit en vertrouwelijkheid*

Het HCO gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt het HCO voor passende beveiliging van persoonsgegevens.

Overgedragen archiefbescheiden worden voor raadpleging en gebruik beschikbaar gesteld conform de Archiefwet 1995 en de AVG. In principe zijn archiefbescheiden na overbrenging openbaar. Raadpleging of gebruik van openbare archiefbescheiden met daarin persoonsgegevens is mogelijk. Indien niet iedereen van archiefbescheiden met persoonsgegevens kennis mag nemen, kan de openbaarheid voor een bepaalde termijn worden beperkt. Dat is vaak het geval wanneer bijzondere persoonsgegevens in archiefbescheiden voorkomen.

#### *Delen met derden*

In het geval van samenwerking met externe partijen, waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, maakt het HCO afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken voldoen aan de wet.

#### *Subsidiariteit*

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokken burger zoveel mogelijk beperkt.

Voor overgebrachte archiefbescheiden betekent dit bijvoorbeeld dat met het oog op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer geen kopieën kunnen worden gemaakt van beperkt openbaar archief. Raadpleging van archiefbescheiden met deze beperking is alleen mogelijk wanneer aan een aantal voorwaarden is voldaan. Meer informatie is te vinden op [deze pagina](#).

#### *Proportionaliteit*

De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot de met de verwerking te dienen doel.

Voor overgebrachte archiefbescheiden is deze afweging van belangen bij het vaststellen van de selectielijst gemaakt.

### *Rechten*

Het HCO honoreert alle rechten van betrokkenen, zover dit op grond van de AVG en de Uitvoeringswet is voorgeschreven.

Met betrekking tot persoonsgegevens die in overgedragen archiefbescheiden voorkomen gelden, conform de AVG en de Uitvoeringswet, een aantal rechten van betrokkenen niet. Zie hiervoor ook het [privacyreglement](#).

### **3. Inwerkingtreding en evaluatie**

Dit privacybeleid treedt in werking na vaststelling door het managementteam en het bestuur van het HCO. Het beleid wordt ieder jaar geëvalueerd en indien nodig herzien. Aanpassingen van dit beleid wordt aangekondigd op de website van het HCO. De meest actuele versie van het beleid is [hier](#) te vinden.