

GEBRUIKERSRAAD

Verslag van de vergadering van de Gebruikersraad HCO op 26 mei 2011 te Zwolle

Aanwezig: P. Slot (voorzitter), mw. H. Buit-Zielman, mw. H.M.J. Scholten, A.G. de Vries (directeur HCO). mw. M. van Mil (notuliste: W. Knol, HCO).

Afwezig met kennisgeving: dhr. L.G. Hinnen (vakantie), dhr. F.J.M. Agterbosch (herstellende van een operatie) en dhr. A.J.G.M. Hammer (begrafenis).

1. Opening en kennismaking met mevr. Marit van Mil

De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom, m.n. mw. Van Mil.

Felicities gaan uit naar dhr. Agterbosch die de 'onderscheiding ridder in de orde van Oranje Nassau' heeft mogen ontvangen. Dhr. De Vries is bij de uitreiking van deze onderscheiding aanwezig geweest.

2. Mededelingen

- 26 Mei vindt de presentatie van 'Overijssel. Plaatsen van herinnering' plaats. De GR ontvangt nog een exemplaar van deze uitgave.

- Wim Huijsmans is 28 april met vervroegd pensioen gegaan en Jan Vermaning heeft per 20 mei gebruik gemaakt van de PFU-regeling.

- Marit van Mil is per medio maart aangesteld als hoofd dienstverlening van de afdeling Publiek. Zij stelt zich voor aan de leden van de GR. Ze heeft gestudeerd in Groningen en gewerkt bij de Stenden Hogeschool (voorheen Hogeschool Drenthe) als consultant organisatie-ontwikkeling en bij de Centrale Archief Selectiedienst als clustermanager a.i. Haar interesses liggen bij cultureel erfgoed, m.n. binnenhuisarchitectuur (Scandinavië en Baltische Staten 19^e/20^e eeuw).

Mw. Van Mil zal zich voornamelijk bezig houden met de studiezaal, informatiebalie, tentoonstellingen, MSMD, webcommunity, educatie en de toekomstige digitale studiezaal.

- Het HCO doet dit jaar voor het eerst mee aan de "Kwaliteitsmonitor Dienstverlening archieven"; geïnitieerd door de Branchevereniging voor Archiefinstelling Nederland (BRAIN). Eind dit jaar vindt de uitslag plaats.

3. Vaststelling tekst verslag vergadering van 3 maart 2011

Het verslag wordt vastgesteld onder dankzegging aan het secretariaat van het HCO.

4. Dienstverlening – fysiek

a. uitvoering actiepuntenlijst

131. Mogelijkheid flietscursus digilegger als vervolg op flietscursus Kadaster.
Is nog geen actie op ondernomen. De Vries zal dit navragen.

134. Stand van zaken wiewaswie.

De vorderingen van wiewaswie verlopen redelijk voorspoedig. Er was wat onenigheid met de bouwer, maar wat gebouwd en opgeleverd wordt is goed en aangevuld met een interactief kader. Na de zomervakantie wordt wiewaswie operationeel. Genlias blijft voorlopig nog wel naast wiewaswie doorlopen. Er wordt ook een relatie gelegd met MSMD.

135. Toezenden reglement GR en beleidsplan HCO aan dhr. Hammer.
Is afgehandeld.

136. Schriftelijke aanstelling dhr. Hammer.
Is afgehandeld.

137. Stand van zaken invoering in Genlias navragen bij Den Otter.
Er zijn geen bijzonderheden. De invoering verloopt goed en onlangs is Ommen nog toegevoegd. Actiepoint wordt van de lijst afgevoerd.

138. Openingstijden op agenda 26/5.
Is onder agendapunt 6 opgenomen.

4b. overige punten n.a.v. het verslag

- De mogelijke samenwerking met de SAB (Stichting Athenaeumbibliotheek, de IJsselacademie en gemeente Kampen over de mogelijkheid van het organiseren van meer toegankelijker / bredere cursussen gaat waarschijnlijk niets worden. Nu wordt gekeken of het HCO zelfstandig nog cursussen kan aanbieden. Onderwerpen voor cursussen zijn er genoeg, het ontbreekt het HCO echter aan de beschikbare uren van de medewerkers.

Dhr. Slot merkt op dat n.a.v. de inloopmiddag bij de Historische Vereniging Dalfsen wel interesse was voor cursussen. Volgens dhr. de Vries ligt dit waarschijnlijk aan de insteek van de Vereniging en vindt dit zeer positief.

- Volgens dhr. Slot nemen genealogen alles voor waar wat ze vinden bij m.n. Genlias, terwijl dit niet altijd klopt. Er staan regelmatig fouten in, maar het is niet duidelijk waar deze foutmeldingen gemeld moeten worden. Fouten kunnen doorgegeven worden aan het Nationaal Archief.

5. Voortgangsprojecten Mijn Stad Mijn Dorp (MSMD)

15 April was de lancering van MSMD. Momenteel wordt gewerkt aan de aanpassingen en de invoering van collecties. De voortgang is te zien op MSMD.nl. De aanmeldingen van historische verenigingen en het aanleveren van collecties loopt voorspoedig. Veel verenigingen moeten nog wel leren wat de mogelijkheden zijn (zoals het aanmaken van een profielpagina en invoeren van gegevens) en dat het een community-website is. Dit zal zijn tijd nodig hebben.

Gezocht wordt nog naar vormen om de werking van het platform te lanceren (m.n. door projecten).

Dhr. De Vries heeft overleg gehad met Ewout van der Horst over het trouwfotoproject en de mogelijkheden om dit te koppelen aan MSMD. Bij de lancering moeten de mensen enthousiast worden gemaakt, zodat ze zelf ook foto's in MSMD gaan invoeren. Tevens zal de educatieve tentoonstelling in 2012 over onderduiken een project worden voor MSMD.

De GR vraagt naar het beleid van het tijdschrift MSMD met het oog op de artikelen. Ze vinden de uitvoering van het tijdschrift voortreffelijk, maar zetten wel vraagtekens bij het inhoudelijke. Dhr. De Vries merkt op dat ieder zijn/haar eigen interesses qua verhalen heeft en dat een selectie dus moeilijk is. Op- en aanmerkingen kunnen doorgegeven worden via 'lezersreactie', waar volgens dhr. De Vries te weinig gebruik van wordt gemaakt.

6. Openingstijden HCO

De GR is niet content met het proces en de inhoud van de openingstijden. De GR is m.n. teleurgesteld in de vroegtijdige publicatie in de Nieuwsbrief en op de website van de nieuwe openingstijden, zodat vooroverleg met de GR niet meer mogelijk was.

Dhr. De Vries is het met de GR eens en biedt zijn excuses aan. Het was in ieder geval beter geweest de GR schriftelijk te informeren over de nieuwe openingstijden. Het probleem was echter dat de nieuwe openingstijden per 1 juli ingaan en vroegtijdige publicatie noodzakelijk was.

Dhr. De Vries legt uit hoe het HCO tot het besluit van de nieuwe openingstijden is gekomen. Het HCO is nog wel op zondagen tijdens de Waanderslezingen (ca. 6 lezingen) voor bezoekers geopend met volledige dienstverlening.

Dhr. De Vries stelt voor een middag met de GR te plannen voor overleg over de toekomst van het HCO op langere termijn.

7. Voorjaarsverslag april 2011

Het voorjaarsverslag is een leuk initiatief. Het verslag lag wat later op tafel dan gepland, i.v.m. ziekte van de medewerkster PR en communicatie. Het doel is om het jaarverslag eind januari / begin februari uit te brengen.

Dhr. De Vries licht de stand van zaken m.b.t. het bestuur van het HCO toe. De regeling om het aantal bestuursleden terug te brengen naar 4 leden ligt nu bij OC&W.

De leden van de GR krijgen het bestuursverslag nog toegezonden.

8. Wat verder ter tafel komt, rondvraag

Mw. Scholten: wordt wel eens aangesproken dat er geen parkeerplaatsen meer vrij zijn, terwijl er weinig bezoekers op de studiezaal aanwezig zijn.

Volgens dhr. De Vries is dit nog geen expliciet probleem. Er zijn meerdere activiteiten in het gebouw op één dag, waardoor er meerdere parkeerplaatsen gebruikt worden. Hij zal de afdeling facilitair vragen dit in de gaten te houden. Mocht het een probleem worden, dan moet de slagboom in werking worden gezet. Is een aandachtspunt voor de volgende vergadering.

Dhr. Slot: vraagt naar het acquisitiebeleid van kerkenboeken. Dit naar aanleiding van het ontbreken van een begraafboek (1720-1811) van de hervormde gemeente Nieuwleusen. Het is onbekend waar dit boek is gebleven.

Kerken worden niet gezien als overheid, waardoor er geen inspectie of toezicht is op aanwezige kerkenboeken. Voorstel van dhr. Slot is om na te gaan wat er bij de kerkelijke archieven aanwezig is en indien mogelijk een kopie opvragen voor het eigen archief. Probleem is dat de meeste kerkelijke archieven zeer ontoegankelijk zijn en dat de depots van het HCO overvol zijn. Dhr. De Vries zal dit punt opnemen met de relatiebeheerder van het HCO. Tevens zal hij trachten uit te zoeken waar het begraafboek van de gemeente Nieuwleusen is gebleven.

Op verzoek van mw. Scholten is dhr. de Vries bereid mee te werken aan een gesprek met het kerkbestuur van de gemeente Hasselt/Kampen over hun kerkelijke archieven en de toegankelijkheid.

Dhr. Slot: vraagt of er in 2010 nog klachten via het klachtenformulier zijn binnengekomen. Dit is niet het geval.

Dhr. Slot: merkt op dat er twee leesapparaten op de studiezaal defect zijn en vraagt of deze vervangen worden of gerepareerd. Actiepunt voor mw. Van Mil.

Dhr. Slot: vraagt (n.a.v. het voorval op dinsdagmiddag 24 mei) hoe lang de noodverlichting blijft branden bij een storing. Dhr. De Vries geeft toe dat het fout is gegaan met het noodaggregaat en dat dit geëvalueerd wordt.

9. Datum volgende vergadering: 15 september 2011

Datum volgende vergadering is op donderdag 15 september 2011.

10.00 uur voorvergadering GR. De vergadering met het HCO start om 10.30 uur.

(1 december 2011; voorvergadering GR 10.00 uur; vergadering met het HCO 10.30-12.00 uur).

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt een ieder voor zijn/haar aanwezigheid en inbreng en wenst allen een fijne vakantie toe.